



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ

“CONSTANTIN PUFAN” TIMIȘOARA

Adresa: Str. Bucegi Nr. 2, Timisoara, Cod postal: 300 566

Tel.: 0256 224 401, Fax: 0256 295 827, E-mail: constantin\_pufan@yahoo.com

Nr. înreg. 2315 / 30.09.2022

# RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULULUI An școlar 2021 - 2022

Prezentat în C.P. în data 30.09.2022

Validat de către C.A. în data 30.09.2022

**Director,**  
**Prof. Laura-Ionela Bălăngean**



Prezentul raport urmărește să prezinte succint acțiunile derulate în cadrul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "Constantin Pufan" din Timișoara, așa cum s-au dezvoltat din obiectivele Planului managerial, din Planul operațional pentru anul școlar 2021-2022 și din obiectivele strategice cuprinse în Planul de dezvoltare instituțională al școlii.

Învățământul constituie o prioritate națională și este un serviciu public prin care se urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe valorile umaniste și științifice universal recunoscute, pe valorile democrației, a culturii europene și mondiale și pe aspirațiile românești.

## **MISIUNE**

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Constantin Pufan” Timișoara are ca misiune dezvoltarea armonioasă a personalității și formarea unor deprinderi de bază creând premisele unei cât mai bune integrări sociale și profesionale a copiilor cu cerințe educative speciale, în funcție de potențialul individual.

Astfel, instituția noastră, promovează principiile incluzive, asigură asistență complexă de specialitate copiilor cu vârste cuprinse între 0 și 18 ani, oferă un mediu optim de învățare/recuperare corespunzător normelor și valorilor europene.

## **VIZIUNE**

Viziunea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "Constantin Pufan" s-a conturat ținând cont de interesul superior al copilului, configurând oportunități educative și terapeutice, prin care să-l învățăm pe copilul cu dizabilități să-și folosească aptitudinile, talentul, drepturile și oportunitățile, să dorească să învețe și să înțeleagă lumea în care trăiește, să-și asume responsabilități în funcție de capacități, să-și formeze abilități sociale care să-l ajute inclusiv în integrarea pe piața muncii.

## **VALORI**

Valorile cheie care au dat coerență și perspectivă activității noastre, au avut în vedere următoarele aspecte:

*Perfecționare:* am urmărit perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.

*Calitate și eficiență:* am furnizat servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității procesului instructiv - educativ - recuperator din școală prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.

*Lucrul în echipă:* am dezvoltat un climat de muncă armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.

*Cooperare și respect:* am promovat respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

*Autodepășirea* - pentru a da tot ce este mai bun în orice împrejurare.

## **SCURT ISTORIC**

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă “Constantin Pufan” din Timișoara reprezintă segmentul de învățământ special de stat (preșcolar, primar, gimnazial), care școlarizează copii cu deficiențe de auz, cu implant cohlear, cu deficiențe mintale severe, grave și /sau asociate, surdocecitate/ deficiențe senzoriale multiple (DSM), copii cu deficiențe fizice și/ sau neuromotorii, cu tulburări din spectrul autist, copii cu Sindrom Down, din județul Timiș și județele limitrofe acestuia: Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Mehedinți, cu vârste între 3 și 19 ani.

## **TIPUL UNITĂȚII**

Centrul școlar este o unitate din sistemul de învățământ special de stat, cu internat și cantină pe perioada unui an școlar, cu învățământ de zi. În anul școlar 2021-2022, centrul școlar a cuprins următoarele nivele de educație:

**Nivel preșcolar:** 6 grupe de grădiniță

**Nivelul primar:** 5 clase - clasa pregătitoare, clasa I, clasa a II-a, clasa a III-a, clasa a IV-a

**Nivelul gimnazial:** 6 clase - clasa a V-a, clasa a VI-a , clasa a VII-a A , clasa a VII-a B , clasa a VIII-a A, clasa a VIII-a B

## **BENEFICIARIII UNITĂȚII ȘCOLARE**

În anul școlar 2021-2022, în centrul nostru școlar au învățat copii cu următoarele deficiențe:

- copii cu deficiență de auz
- copii cu implant cohlear
- copii cu deficiențe mintale severe, grave și /sau asociate, surdocecitate/deficiențe senzoriale multiple (DSM)
- copii cu deficiențe fizice și/sau neuromotorii
- copii cu tulburări din spectrul autist
- copii cu Sindrom Down

Am realizat **analiza SWOT** pentru 4 aspecte: resurse umane, resurse materiale, resurse financiare și resurse informaționale.

Puncte tari	Puncte slabe
<p>-Personal didactic titular calificat, din care 74%, cu gradul didactic II și I, cu formare în diverse terapii;</p> <p>-Echipa managerială – deschisă spre dialog, responsabilă și implicată în viața școlii, preocupată de promovarea și menținerea unei bune imagini a școlii în comunitate;</p> <p>-Baza materială bine dezvoltată cu dotări la standarde performante;</p> <p>-Spații școlare corespunzătoare unei optime desfășurări a procesului educativ; dotare cu dispozitive electronice moderne: laptopuri, videoproiectoare;</p> <p>-Cabinete psihopedagogice de educație ritmică, terapii specifice, ludoterapie, kinetoterapie, săli polisenzoriale;</p> <p>-Înființarea și funcționarea Asociației de părinți prin intermediul căreia se pot atrage fonduri pentru diverse proiecte și activități;</p> <p>-O bună colaborare cu familiile elevilor, autoritățile locale, firme private și ONG-uri;</p> <p>-Activități extrașcolare care contribuie la promovarea instituției în comunitatea locală.</p>	<p>-Participare redusă a cadrelor didactice la programe și cursuri de formare continuă;</p> <p>-Insuficienta pregătire a cadrelor didactice în folosirea materialelor și dispozitivelor IT, în contextul pandemic actual;</p> <p>-Spațiu insuficient pentru desfășurarea Programului de Intervenție Timpurie, în raport cu solicitările comunității;</p> <p>-Clase eterogene, cu elevi cu cerințe educaționale speciale diferite;</p> <p>-Oferta CDȘ a școlii este limitată de tipul și gradul de deficiență al copiilor.</p>
Oportunități	Amenințări
<p>-Interesul din partea Consiliului Județean pentru asigurarea unei finanțări corespunzătoare nevoilor școlii;</p> <p>-Posibilitatea atragerii de fonduri de la bugetul de stat/mediul privat/comunitatea europeană pe bază de proiecte;</p> <p>-Parteneriate cu diferite ONG-uri și asociații nonprofit, cu instituții culturale, cu alte unități de învățământ special sau de masă din județ sau din țară;</p> <p>-Posibilitatea înscrierii cadrelor didactice la cursuri de formare continuă, utilizare a tehnologiei și a resurselor educaționale deschise;</p> <p>-Asistență de specialitate în realizarea de proiecte cu finanțare europeană;</p> <p>-Diversificarea și dezvoltarea serviciilor comunitare pentru copiii cu CES (inclusiv antepreșcolari) și familiile acestora.</p>	<p>-Instabilitate legislativă, economică și socială;</p> <p>-Manuale școlare și auxiliare didactice avizate de M.E. pentru învățământul special nu au mai fost tipărite din din 1992;</p> <p>-Nealocarea de posturi didactice care conduce la clase aglomerate;</p> <p>-Fluctuația cadrelor didactice suplinitoare;</p> <p>-Cadrele didactice sunt repartizate de către ISJ;</p> <p>-Perceperea eronată de către o parte a comunității asupra problematicii incluziunii;</p> <p>-Mediul socio-economic/defavorizat din care provin unii copii;</p> <p>-Politici educaționale incluzive insuficient clarificate legislativ.</p>

## **ANALIZA P.E.S.T. (E.L.)**

Pentru a realiza o bună diagnoză și prognoză a complexității, diversității și amplitudinii activităților școlare, am apelat la analiza P.E.S.T.(E.L) care reliefează:

- contextul politic (P)
- contextul economic (E)
- contextul social (S)
- contextul tehnologic (T)
- contextul ecologic (E)
- legislativ (L)

### *CONTEXTUL POLITIC*

Politica educațională propusă de unitatea noastră a fost pe deplin în concordanță cu politica educațională națională și în deplin acord cu reforma învățământului din România. Procesul de învățământ din Centrul nostru școlar s-a bazat pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ special preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către M.E. și I.S.J, pe actele normative în domeniu. De asemenea, au existat relații foarte bune de colaborare între școală și Consiliul Județean Timiș.

### *CONTEXTUL ECONOMIC*

Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații a fost destul de scăzut și a implicat demersuri greoaie, concretizate în activități puțin profitabile.

Consiliul Județean Timiș a asigurat resursele financiare necesare asigurării de condiții optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și terapeutic.

### *CONTEXTUL SOCIAL*

Legătura familiilor cu problemele școlii a fost permanent în atenția colectivului de cadre didactice. Situația materială precară a multor părinți a făcut ca impactul programelor sociale oferite de școală să fie mare.

### *CONTEXTUL TEHNOLOGIC*

Contextul tehnologic s-a oglindit în desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ și terapeutic, școala a oferit baza materială și condiții specifice pentru realizarea unui proces educativ - terapeutic adecvat nevoilor copiilor cu diferite tipuri de dizabilități. Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică au facilitat transmiterea informațiilor în timp scurt.

Cu atât mai mult, situația actuală de la nivelul țării a impus maximizarea accesibilității tuturor actorilor procesului instructiv-educativ la infrastructură tehnologică și suport în utilizarea optimă a acesteia.

### *FACTORI ECOLOGICI*

Școala noastră, prin activitatea desfășurată, a contribuit la păstrarea unui mediu sănătos și curat. Astfel, cadrele didactice și elevii au plantat arbuști și flori în curtea școlii și în ghivece, în spiritul educației ecologice și estetice, contribuind la crearea unui spațiu educațional cât mai plăcut.

### *LEGISLATIV*

Activitatea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "Constantin Pufan" s-a desfășoară având la bază contextul legislativ al învățământului.

## **PRIORITĂȚI PRIVIND ACTIVITATEA C.S.E.I. "Constantin Pufan" în anul școlar 2021-2022**

Principalele priorități privind activitatea Centrului școlar s-au centrat pe două mari domenii : educație și management.

### ***a) educație:***

- asigurarea pentru toți preșcolarii și elevii a unui climat sigur;
- asigurarea pentru toți preșcolarii și elevii centrului școlar a unui standard de educație comparabil cu cel european;
- înzestrarea copilului cu acele cunoștințe, capacități și aptitudini care să stimuleze raportarea efectivă și creativă la mediul social și natural;
- formarea capacităților de a comunica eficient în situații reale;
- promovarea valorilor umane, descoperirea și dezvoltarea talentelor și aptitudinilor;
- asigurarea dreptului la egalitate de șanse;
- stimularea cadrelor didactice în vederea perfecționării;
- demersuri educaționale ce vizează dezvoltarea personală a elevilor cu diferite tipuri de deficiențe și participarea activă, conștientă și responsabilă la propria formare;
- oferta curriculară la decizia școlii a urmărit selectarea acelor discipline opționale care sunt adecvate nevoilor elevilor centrului nostru școlar.

### ***b) Activitatea managerială a avut în vedere următoarele aspecte:***

- pregătirea instituției în vederea începerii anului școlar în condiții de siguranță;

- achiziționarea de materiale necesare;
- întocmirea raportului de analiză pentru anul școlar precedent;
- planificarea activităților Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat;
- verificarea planificărilor calendaristice;
- reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al claselor în vederea ridicării performanțelor;
- asigurarea transparenței actului managerial și asigurarea formării și dezvoltării profesionale a personalului din unitate;
- echipa managerială a fost preocupată în a cunoaște cu amănunțime toate lucrurile bune și neajunsurile din unitate în așa fel încât să poată să-și stabilească o serie de căi clare de acțiune în vederea eliminării neajunsurilor și ameliorării tuturor demersurilor instructiv - educative;
- perfecționarea activității întregului personal didactic a stat în centrul preocupărilor echipei manageriale;
- strategia echipei manageriale a fost orientată spre crearea unei atmosfere propice realizării reformei prin spirit de competiție, îndemn la studiu și autoperfecționare, aplicarea de elemente inovatoare în activitate;
- pentru personalul nedidactic și administrativ s-au stabilit sarcini concrete și cu termen, insistându-se și la această categorie pe existența unei atmosfere de lucru destinsă, serioasă și eficientă;
- s-a urmărit păstrarea ordinii și securității în școală și în preajma școlii, prin serviciul de pază al unității și prin colaborarea cu poliția locală.

Țintele strategice urmărite în anul școlar 2021-2022 au vizat:

1. Asigurarea coerenței și eficienței manageriale în școală, prin raportare la documentele de analiză și diagnoză.
2. Creșterea calității procesului instructiv-educativ-recuperator în vederea integrării școlare, sociale și profesionale a copiilor cu diferite deficiențe.
3. Participarea tuturor cadrelor didactice la programe de formare continuă, asigurate de instituțiile abilitate, în funcție de nevoile identificate.
4. Dezvoltarea serviciilor de intervenție timpurie.
5. Dezvoltarea de parteneriate locale, naționale și internaționale.
6. Menținerea unui climat de siguranță fizică și psihică, necesar derulării optime a procesului de predare-învățare-evaluare și terapeutic-recuperator.

## RESURSE UMANE

Desfășurarea procesului instructiv-educativ s-a realizat cu personal calificat, format dintr-un număr de 59 cadre didactice, dintre care 34 cadre didactice titulare și 25 cadre didactice cu statut de suplinitori.

Din totalul de 59 profesori, 17 au gradul didactic I, 15 au gradul didactic II, 13 au obținut definitivatul în învățământ, 14 sunt debutanți.

Activitățile didactice de predare a cunoștințelor și cele terapeutice, au fost oferite de cadre didactice calificate și anume:

- Profesori psihopedagogi;
- Profesori de psihopedagogie specială;
- Profesori – educatori;
- Educatoare;
- Profesor de limba și literatura română;
- Profesor de matematică;
- Profesor de istorie;
- Profesor de geografie;
- Profesor de educație civică;
- Profesor de limba engleză;
- Profesor de biologie;
- Profesor de fizică;
- Profesor de religie;
- Profesor de educație fizică.

Personalul didactic auxiliar a fost format din:

- Asistent social;
- Instructori pentru educație;
- Medic școlar;
- Asistent medical;
- Medic stomatolog;
- Supraveghetori de noapte;
- Infirmieră;
- Informatician;
- Secretar;
- Administrator patrimoniu;
- Contabil.

**Evoluția efectivelor de elevi și preșcolari în semestrul I :**

Clasa	Număr de preșcolari / elevi existenți la începutul anului școlar	Număr de preșcolari / elevi		Număr de preșcolari / elevi existenți la sfârșitul semestrului I	Număr de preșcolari / elevi			Media la purtare
		Veniți în semestrul I	Plecați în semestrul I		Cu situația neîncheiată	Promovați	Nepromovați	
Grădiniță	36	3	-	39	-	39	-	-
Clasa pregătitoare	11	1	-	12	-	12	-	-
Clasa I	9	-	-	9	-	9	-	FB
Clasa a II-a	7	-	1	6	-	6	-	FB
Clasa a III-a	10	-	-	10	-	10	-	FB
Clasa a IV-a	6	-	-	6	-	6	-	FB
Clasa a V-a	10	1	-	11	-	11	-	FB
Clasa a VI-a	7	-	-	7	-	7	-	FB
Clasa a VII-a A	7	-	-	7	-	7	-	FB
Clasa a VII-a B	7	-	-	7	-	7	-	FB
Clasa a VIII-A	9	-	-	9	-	9	-	10
Clasa a VIII-a B	6	-	-	6	-	6	-	FB
TOTAL	125	5	1	129	-	129	-	

**Evoluția efectivelor de elevi și preșcolari în semestrul al II-lea:**

Clasa	Număr de preșcolari / elevi existenți la începutul semestrului II	Număr de preșcolari / elevi		Număr de preșcolari / elevi existenți la sfârșitul semestrului II	Număr de preșcolari / elevi			Media la purtare
		Veniți în semestrul II	Plecați în semestrul II		Cu situația neîncheiată	Promovați	Nepromovați	

		II	III					
Grădiniță	39	7	-	46	-	46	-	-
Clasa pregătitoare	12	1	1	12	-	12	-	-
Clasa I	9	1	-	10	-	10	-	FB
Clasa a II-a	6	1	-	7	-	7	-	FB
Clasa a III-a	10	-	2	8	-	8	-	FB
Clasa a IV-a	6	-	-	6	-	6	-	FB
Clasa a V-a	11	1	1	11	-	11	-	FB
Clasa a VI-a	7	-	-	7	-	7	-	FB
Clasa a VIIa A	7	-	-	7	-	7	-	FB
Clasa a VII-a B	7	-	-	7	-	7	-	FB
Clasa a VIII-A	9	-	-	9	-	9	-	10
Clasa a VIII-a B	6	-	-	6	-	6	-	FB
TOTAL	129	11	4	136	-	136	-	

În ceea ce privește rezultatele elevilor la concursuri și evaluări naționale organizate de Ministerul Educației, în anul școlar 2021-2022 s-au obținut următoarele rezultate;

- La Concursul Național pentru elevi deficienți de auz desfășurat la Sibiu în aprilie 2022, au participat 4 elevi din clasa a VIII-a la următoarele discipline: Limba și literatura română, Matematică, Educație plastică și TIC. Elevii au obținut Premiul III la Limba și literatura română, Mențiune la Educație Plastică și Premiul special la TIC.
- La Evaluarea Națională au participat 2 elevi, care în urma notelor obținute au fost admiși la Liceul Tehnologic Emanuil Ungureanu din Timișoara și Liceul Tehnologic pentru deficienți de auz din Cluj-Napoca.

## RESURSE MATERIALE

În anul școlar 2020-2021, unitatea școlară, amplasată într-un imobil cu parter, etaj și mansardă, a dispus de următoarea bază materială:

- 11 clase de predare;

- 6 grupe de grădiniță;
- 10 cabinete psihopedagogice;
- 3 săli polisenzoriale;
- 1 sală de educație fizică;
- 2 săli de kinetoterapie;
- 1 cabinet de informatică;
- 1 cabinet de terapie ocupațională;
- 1 sală consiliere părinți;
- 1 sală multifuncțională cu tablă interactivă;
- 1 sală terapie prin muzică;
- 1 sală de festivități / spectacol;
- 1 cabinet medical;
- 1 izolator pentru copiii bolnavi;
- 1 club de petrecere a timpului liber;
- 1 sală profesorală;
- 1 cabinet director;
- 1 birou asistent social;
- 1 birou secretariat;
- 1 sală CIEC (Comisia Internă de Evaluare Complexă);
- 1 birou contabilitate și administrație;
- 1 sală de mese cu 72 de locuri;
- 1 bloc alimentară cu magazine și sală de pregătire a mesei;
- 1 sală de spălare/călcare a lenjeriei;
- 8 dormitoare – separate fete / băieți cu 72 de locuri și grupuri sanitare adiacente;
- 6 grupuri sanitare amenajate cu chiuvete, WC-uri, uscătoare mâini, dozatoare săpun;
- 1 curte interioară amenajată cu jocuri de curte;
- 1 teren de handbal, baschet și fotbal amenajat;

Baza materială, modernizată an de an, oferă preșcolărilor, elevilor și cadrelor didactice condiții optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ, terapeutic, recuperator-compensator.

## **ACȚIUNI PRINCIPALE**

Calitatea serviciilor educaționale și terapeutice oferite în anul școlar 2021-2022 a reprezentat o prioritate fundamentală pentru centrul nostru școlar, cadrele didactice sprijinind elevii cu diferite tipuri de deficiențe în vederea valorificării potențialului existent

Activitățile de predare-învățare-evaluare, respectiv activitățile terapeutice, au fost proiectate individualizat, în funcție de nevoile psihoindividuale ale fiecărui preșcolar/elev. La începutul anului școlar au fost elaborate, aplicate, corectate și discutate la nivelul fiecărei clase/grupe teste de evaluare inițială. În procesul de evaluare au fost folosite probe orale, probe scrise, observarea sistematică. S-a realizat notarea ritmică, iar numărul de note a fost conform reglementărilor legale, notele au fost comunicate elevilor și părinților acestora.

Metodele didactice aplicate au fost alese astfel încât să conducă la realizarea obiectivelor propuse și, mai ales, să fie adaptate dizabilităților, vârstei și particularităților individuale ale elevilor/preșcolarilor. Cadrul didactic a fost responsabil de alegerea metodelor, luând în considerare structura clasei, materialele didactice existente în școală și urmând orientările metodologice oferite în Curriculumul Național și materialele publicate pentru cadre didactice.

S-a pus accent pe calitatea materialelor intuitive și adaptarea acestora la nevoile copiilor cu CES. Materialele au fost explicite (foarte ușor de înțeles la o primă vedere), clare (evitarea ambiguității), mesajele verbale scrise au fost formulate cât mai simplu și susținute de imagini.

Din bogata ofertă de platforme educaționale, pentru a crea activități atractive și interactive, cadrele didactice au utilizat: Wordwall, Kahoot, Book Creator, Timlogo, Twinkl, A fost odată, Quizz, Liveworksheets.

Analiza SWOT a activității de predare-învățare-evaluare, a reliefat următoarele aspecte:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Existența Planurilor cadru revizuite</li> <li>-Existența noilor Programe școlare</li> <li>-Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii</li> <li>-Existența schemelor orare</li> <li>-Activități didactice proiectate, organizate și desfășurate conform curriculum-ului național și în urma consultării elevilor și părinților/tutorilor legali (CDS)</li> <li>-Dotarea sălilor de clasă cu aparatură necesară desfășurării procesului de învățare</li> <li>-Dotarea tuturor elevilor, preșcolarilor și cadrelor didactice cu tablete conectate la internet și laptopuri</li> <li>-Utilizarea eficientă a resurselor digitale</li> <li>-Oferta bogată de platforme educaționale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Lipsa manualelor, a caietelor speciale pe diferite tipuri de deficiențe</li> <li>-Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea</li> <li>-Dificultăți în utilizarea unor instrumente de evaluare</li> <li>-Abordare tradițională a curriculum-ului cu ajutorul metodelor frontale;</li> <li>-Comunicarea deficitară cu unele familii din cauza nivelului de educație și a competențelor digitale reduse.</li> </ul>

Oportunități	Amenințări
<p>-Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDS</p> <p>-Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice.</p> <p>-Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale</p> <p>-Facilitarea accesului cadrelor didactice la activități de perfecționare, workshopuri și schimburi de bune practici, datorită organizării acestora în sistem online</p>	<p>-Pandemia COVID -19</p> <p>-Părinți care au un grad redus de instruire</p> <p>-Instabilitatea legislativă</p>

Activitatea comisiei pentru proiecte, programe educative și parteneriate s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la ISJ Timiș, la care s-au adăugat activitățile proprii, ele desfășurându-se sub diverse forme.

În anul școlar 2021-2022, s-au încheiat parteneriate cu:

- Palatul Copiilor Timișoara
- Asociația VivArt-Centrul de Artterapie și Psihologie
- Colegiul Bănățean Timișoara
- Universitatea de Vest Timișoara
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă Cristal Oradea
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Oradea
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Al. Roșca” Lugoj
- A.N.S.R., filiala Timișoara
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă „P.P. Neveanu” Timișoara
- Asociația părinților copiilor cu deficiențe de auz și deficiențe asociate „Conexiuni”
- Club Sportiv Athletics Timișoara
- Liceul Tehnologic „Gheorghe Atanasiu”
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Dumitru Ciumăgeanu”
- SC Mind Quest Timișoara
- Școala Gimnazială Lascăr Catargiu Craiova
- Asociația Sfera Timișoarei
- Liceul Teoretic Special Iris
- Liceul Teoretic Dositei Obradovici

- Fundația Prais
- CSEI Constantin Pufan Vaslui
- Asociația HOINART
- Fundația Sense Internațional
- Inspectoratul Școlar Județean Timiș
- SC House of Pool Timișoara
- Asociația Drumeții Montane
- Școala Gimnazială Specială Baia Mare
- Școala Gimnazială Pădureni
- CJRAE Timiș
- Liceul Tehnologic pentru deficienți de auz Cluj Napoca
- Liceul Tehnologic pentru Deficienți de Auz Buzău
- Liceul Tehnologic nr.3 București
- CSEI "Sfântul Vasile" Craiova
- CSEI nr. 2 Sibiu
- Liceul Tehnologic Special Vasile Pavelcu

S-au desfășurat Proiectele educaționale anuale propuse la începutul anului școlar.

Pe lângă proiectele desfășurate de-a lungul anului școlar, au existat și activități organizate cu prilejul unor sărbători și evenimente. De asemenea a fost depus pentru aprobare un proiect Erasmus în cadrul Secțiunii K1- Educație școlară.

Un număr de 11 cadre didactice au participat pe Platforma eTwinning la următoarele proiecte de cooperare:

- „Special days with my special friend” ( Turcia, Spania, Lituania)
- „Do you have another game?” ( Turcia, Azerbidjan)
- „I recycle, I'm happy” (Turcia)
- ”Children run after independence” (Turcia)
- „The language of the buttons” (Turcia)

Multe din activitățile noastre au fost realizate cu ajutorul Asociației părinților cu copii deficienți de auz și deficiențe asociate- „Conexiuni”, părinții implicându-se atât material cât și fizic.

În ceea ce privește activitatea *compartimentului secretariat*, s-au avut în vedere următoarele:

- procurarea și păstrarea documentelor privind legislația școlară (legi, decrete, Hotărâri Guvernamentale, Ordine, regulamente, instrucțiuni);
- verificarea zilnică e-mailurilor primite pe adresa școlii și situațiile apărute pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Timiș;

- transmiterea situațiilor, statisticilor solicitate de către Consiliul Județean Timiș, Inspectoratul Școlar Județean Timiș, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Trezorerie, Institutul Național de Statistică etc;
- întocmire și înregistrare de decizii emise de directorul unității, decizii modificări salariale, decizii modificare, suspendare, încetare contracte individuale de muncă, decizii numire comisii etc;
- întocmire situații privind începerea noului an școlar, statistica de început de an școlar, statistica trimestrială a locurilor de muncă vacante, statistica fondului de salarii, alte statistici solicitate;
- întocmire statele de funcții/personal ale unității;
- ducerea la finalizare a tuturor atribuțiilor dispuse de directorul instituției pentru buna desfășurarea a activităților din cadrul centrului școlar.

*Compartimentul financiar contabil* a fost responsabil de:

- asigurarea îndeplinirii sarcinilor privind folosirea rațională a resurselor financiare și materiale alocate pentru buna funcționare a centrului școlar;
- asigurarea respectării prevederilor privind parcurgerea celor 4 faze ale execuției bugetare a cheltuielilor, respectiv: angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
- întocmirea proiectului de venituri și cheltuieli;
- evidența contabilă analitică și sintetică a încasărilor și plăților, a salariilor și a cheltuielilor materiale;
- întocmirea lunară a bilanțelor de verificare a conturilor, dările de seamă contabile lunare, trimestriale și anuale privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și prezentarea acestora ordonatorului principal de credite la termenele stabilite;
- cuprinderea în buget a lucrărilor de reparații curente și efectuarea plăților în condițiile legii;
- asigurarea plății furnizorilor de energie termică și electrică, apă, telefoane și prestații de servicii și materiale potrivit contractelor încheiate și actelor normative în materie.
- asigurarea întocmirii situațiilor statistice financiare lunare, trimestriale și anuale prevăzute de legislație;
- întocmirea lunară a situației privind monitorizarea cheltuielilor de personal și înaintarea acesteia către Consiliul Județean Timiș;
- asigurarea evidenței operațiunilor financiar contabile pe fiecare lună, păstrarea și arhivarea documentelor.

În ceea ce privește *activitatea administrativă* desfășurată, la începutul anului școlar 2021-2022 s-au pregătit spațiile școlare de către personalul operațional și de servire al școlii prin amenajarea locațiilor, curățire și igienizare, pentru a se crea un climat favorabil desfășurării activității în școală. Activitatea personalului nedidactic s-a desfășurat normal și în bune condiții. Pentru a funcționa corespunzător toate compartimentele din interiorul unității, în această perioadă s-au achiziționat produse și servicii

În vederea desfășurării activității de transport la nivelul unității școlare s-au efectuat verificări periodice, asigurările obligatorii pentru mașinile din dotarea școlii, s-a întocmit traseul zilnic, iar pe parcursul anului școlar au fost transportați elevi de la domiciliu la școală. Au fost transmise la ARR Timiș toate cursele efectuate cu elevii în afara localității.

Pentru derularea corespunzătoare a programului implemetat HACCP s-au efectuat analize microbiologice pentru hrana preparată în cantina școlii la Direcția de Sănătate Publică.

Au fost efectuate controale de către organele de control din partea :

- Direcția Sanitar Veterinară
- ISU Banat

S-a realizat inventarierea în unitatea școlară în luna decembrie 2021, iar rezultatele s-au înaintat către Consiliul Județean Timiș.

#### **ASPECTE POZITIVE PRIVIND ACTIVITATEA C.S.E.I. "CONSTANTIN PUFAN" ÎN ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021:**

- transparență în toate activitățile întreprinse;
- susținerea și promovarea lucrului în echipă, prin implicarea cadrelor didactice în rezolvarea problemelor școlii și responsabilizarea acestora;
- toate documentele de proiectare au fost corelate și elaborate în conformitate cu legislația școlară în vigoare;
- cadrele didactice cunosc limbajul mimico-gestual, necesar în comunicarea cu elevii cu deficiențe auditive;
- folosirea mijloacelor auxiliare (softuri educaționale, imagini video, lecții în Power Point etc.) ca modalități moderne folosite în cadrul orelor;
- oferirea posibilităților de socializare cu alți copii din școli și medii diferite, prin intermediul unor parteneriate;
- personal didactic auxiliar cu pregătire și experiență profesională;
- personal nedidactic de vârstă matură, cu experiență profesională;
- menținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale.

**ASPECTE NEGATIVE PRIVIND ACTIVITATEA C.S.E.I. "CONSTANTIN PUFAN"  
ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022:**

- cadre didactice angajate pe perioade determinate, fluctuația cadrelor didactice, modificări anuale în colectivul de cadre didactice al școlii;
- superficialitatea sau dezinteresul unor cadre didactice suplinoare;
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- se pune accent mai mult pe volumul documentelor întocmite și mai puțin pe calitatea lor;
- interes scăzut față de activitatea desfășurată în școală manifestat de către unii părinți.

**DIRECȚII CARE NECESITĂ ÎMBUNĂTĂȚIRI:**

- formarea profesorului "digital";
- completarea la termen a documentelor școlare (catalog, registru matricol, carnetele elevi);
- diversificarea metodelor de predare - evaluare.

**CONCLUZII:**

Monitorizarea întregii activități didactice desfășurate a fost realizată de echipa managerială prin asistențe la lecții, prin analize periodice, prin discuții individuale.

Activitatea de îndrumare și control i-a avut în prim plan pe profesorii cu mai puțină experiență în învățământ. Activitatea compartimentelor a fost monitorizată prin controale periodice, prin realizarea diferitelor lucrări solicitate. S-a urmărit în permanență implicarea întregului personal în activitățile școlii, conștientizarea responsabilităților, dialogul permanent, schimbul de opinii, valorizarea inițiativelor.

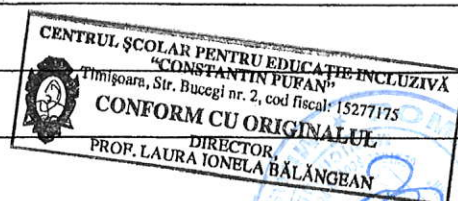
Atmosfera din unitatea școlară este propice pentru realizarea unui învățământ de calitate, relațiile dintre personalul didactic și elevi sunt bune.

Întocmit,

Director prof. **LAURA – IONELA BĂLĂNGEAN**



prof. Clorinca Adriana  
prof. Paul Cristino  
prof. Borhuseu Clorin



## PROCES VERBAL

Încheiat astăzi, 30 IX. 2022, cu ocazia întrunirii  
CONSILIULUI PROFESORAL al CSEI "Constantin Pufan"  
Timișoara, cu următoarea ordine de zi:

- raportul privind starea și calitatea învățământului  
an școlar 2021-2022
- planul managerial al directorului, an școlar  
2022-2023
- planul de moadrarc al personalului didactic, an  
școlar 2022-2023
- planificarea concediului de odihnă, an școlar  
2022-2023
- activitatea comisiei pentru mentorat didactic și  
formare în cariera didactică
- prezentare proiect ERASMUS + "Educația este  
șansa mea"
- Componenta Consiliului de Administrație,  
anul școlar 2022-2023 (vot)
- Stabilirea echipei de coordonare a programului  
"Școala Alfifel"
- stabilirea calendarului de derulare a programului  
"Școala Alfifel"

Din totalul de 42 cadre didactice sunt prezente 38 cadre didactice, existând astfel cvorumul necesar pentru continuarea ședinței.

Doamna director prof. Laura Bălăngean prezintă raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2021-2022.

Se prezintă planul managerial al directorului pentru anul școlar 2022-2023.

Se prezintă planul de încadrare al personalului didactic pentru anul școlar 2022-2023.

Se poartă discuții asupra planificării concediilor de odihnă pentru anul școlar 2022-2023.

Cu privire la planul de încadrare al personalului didactic pentru anul școlar 2022-2023, existând:

64,46 norme didactice pentru 50 cadre didactice, 32 profesori titulari, 18 profesori suplimentari, 20 profesori cu gradul I, 10 profesori cu gradul didactic II, 12 profesori cu gradul didactic definitiv și 8 debutanți.

Se supune discuției componenta Consiliului de Administrație, doamna profesor Gabriela Popa fiind director adjunct va face parte din consiliul, astfel se fac propuneri pentru membrii Consiliului de Administrație.

Sunt propuși spre a fi membri: dna profesor Oance Mihaela și domnul profesor Lăutaru Sorin.

Se supune votului, toți membrii consiliului profesional au votat pentru această propunere.

Se prezintă comisia pentru mentorat didactic și formarea profesională în cariera didactică, insistând asupra activităților imediat următoare, respectiv parcurgerea pașilor pentru obținerea gradelor didactice.

Doamna director adjunct, prof. Gabriela Popa prezintă proiectul ERASMUS+ "Educația este șansa mea", cu o durată de 18 luni până la 29.02.2024, cu scopul formării profesionale în domeniul competențelor digitale pentru cadrele didactice participante.

Există 3 mobilități prevăzute:

- Creative methods in Special Needs - 26 febr - 04 martie 2023
- ICT in Special Education 08 - 12 mai 2023
- Digital Classroom, 3 - 7 iulie 2023

Participarea la aceste proiecte se realizează pe baza de selecție realizată de o comisie, cadrele didactice sunt încurajate să participe pentru beneficiul tuturor.

Se supune discației programul "Școala Altfel", și componenta echipei de coordonare a acestui program:

Pentru componenta acestei comisii:

director adjunct prof. Gabriela Popa

consilier educativ prof. Mihaela Dance

prof. Simona Zaru

prof. Maria Ștampar

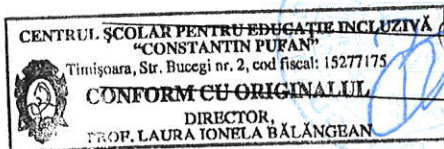
prof. Alexandra Ciobanu

prof. Ileana Popa

reprezentant al părinților doamna Ionica Julie.

Se va desfășura în perioada 22-26 Mai 2022

Doamna profesor Marcov Ilvana solicită retragerea din funcția de secretar al Consiliului de Administrație din motive medicale. Se propune și se supune la vot în cadrul Consiliului Profesoral pentru această funcție să fie preluată de doamna prof. Trușcă Cristina. S-a votat în unanimitate "pentru"



Au participat și au luat la cunoștință !

prof. Laura Bălăngean - director -

prof. Gabriela Popa - director adjuncț *APM*

prof. Oance Mihaela - consilier educativ *de*

prof. Maiurjia Narasag *APM*

prof. Tureca Cristina - *APM*

prof. Ștămpar Maria - *APM*

prof. Bdog Delia *APM*

prof. Năstasă Emiliană *APM*

prof. Moissiu Florentina *APM*

prof. Fizesan Ramona *APM*

prof. Borchescu Maria *APM*

prof. Parea Mihaela *APM*

prof. Pavel Cristina *APM*

prof. Crăcea Ștefania *APM*

prof. Furdui Ane-Mary *APM*

prof. Marcou Silvana *APM*

prof. Popa Ileana *APM*

prof. Oprina Vanesa *APM*

prof. Văetisi Maria *APM*

prof. Ciobanu Alexandra *APM*

prof. Marinca Adriana *APM*

prof. Fulga Claudia *APM*

prof. Lamping Angela *APM*

prof. Plețea Miruna *APM*


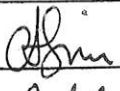
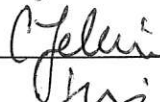

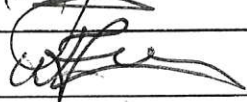
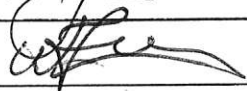

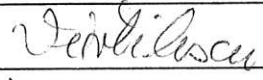
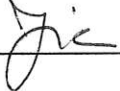
prof. Ispas Ileana *APM*

prof. Mate Angela *APM*

prof. Boudaru Alexandru *APM*

prof. Vasniuc Alina *APM*



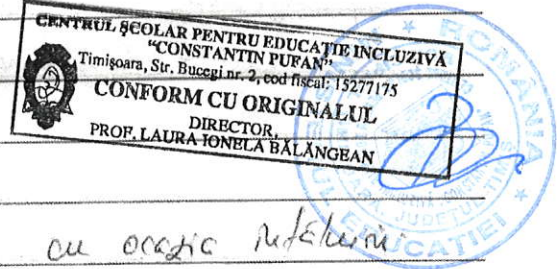
prof. Chejer Adriana   
prof. Dimieru Rodica RDM  
prof. Dinu Alexandra   
prof. Jeleu Carmen   
prof. Georgescu Carmen   
prof. Luntranu Sorin   
prof. Navacovici Andrei   
prof. Turcu Cristina   
prof. Vintilescu Delia   
prof. Jianu Gabriela 

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ  
"CONSTANTIN PLEBAN"  
Timișoara, Str. Bucegi nr. 2, cod fiscal: 1527175  
CONFORM CU ORIGINALUL  
DIRECTOR:  
PROF. LAURA IONELA BĂLĂNGEAN



Din cei 7 membrii ai cu drept de vot sunt prezenti  
5, si s-au inregistrat 5 voturi "pentru", 0 "impotriva"  
0 "abstineri" referitor la foaie "puncte din ordine  
de zi"

Au participat si luat la cunostinta  
director prof. Băltășeanu Laura Janelă  
prof. Popo Gabriela  
prof. Lăutaru Sonu  
reprezentant parinti: Jutei Jonule  
Graure Rona  
reprez. CST: Dumitru Lampyng Ana Maria  
Cocoranu Lavinia Monus.



Proces verbal

Tăcutat astăzi 30.09.2022 cu ocazia întâlnirii  
Comitetului de Administrare al CSEI Constantin Pufan  
cu următoarea ordine de zi:

- 1. Raportul privind starea și calitatea învățământului; cu  
fidele 2021/2022
- 2. Planul managerial al directorului, an școlar 2022/2023
- 3. Planul de încadrare a personalului didactic cu școlar 2022/23
- 4. Oferte educaționale cu școlar 2022/2023
- 5. Calendarul activităților educative cu școlar 2022/2023
- 6. Organizarea, cu școlar 2022/2023

Dr. director prezintă raportul privind calitatea educației  
din CSEI Constantin Pufan din anul școlar 2021/2022;

raport care a fost discutat prezentat și în Comitetul profesional. Membrii Comitetului de Administrație sunt de acord cu raportul prezentat

Șua Director prezintă planul managerial al direcției pentru anul școlar 2022/2023. Membrii CA sunt de acord și aprobă planul managerial.

Acțiunea este prezentată în planul de încadrare a personalului didactic pentru anul școlar 2022/2023 și oferta educațională - an școlar 2022/2023

Șua director prezintă și calendarul activităților educative pentru anul școlar 2022/2023 și organizarea anului școlar 2022/2023 (calendarul are fost prezentat și discutat de Comitetul profesional)

Membrii CA sunt de acord și aprobă și ca a fost prezentat

În Comitetul profesional a fost propusă și votată echipa de coordonare a programului național „Școala Altfel” ca fiind compusă din:

director adjunct Prof. Popa Gabriela

consilier educativ prof. Mihaela Oana

prof. Iana Iuliana

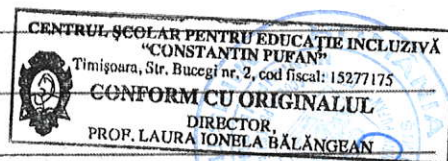
prof. Maria Stăncu

prof. Alexandra Ciobanu

prof. Steaua Popa

reprezentant părinte: Dănuț Zamfir

„Școala Altfel” se va desfășura în perioada 22-26 mai



Am avut 7 membrii cu drept de vot au fost prezenti  
5, si s-au inregistrat 5 voturi pentru, o absenta si  
0 abtineri referitor la toate punctele din ordinea de zi

Am participat si luat la cunostinta:

director prof. Bălanescu Laura Jovela

director adjunct prof. Popa Gabriela

prof. Leandru Ionel

reprezentantii profesorii Jovela

Grana Monica

reprezentantii CJI: Ionescu Lumina Ana Maria

Coceanu Lina Monica

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCATIE INCLUZIVĂ  
"CONSTANTIN PURAN"  
Timișoara, Str. Bucegi nr. 2, cod fiscal: 15277175  
CONFORM CU ORIGINALUL  
DIRECTOR,  
PROF. LAURA IONELA BALĂNGEAN





## Proces verbal

Încheiat azi 03.10.2022 în cadrul sedinței  
cu Comitetul reprezentativ al părinților din  
CSEI „Constantin Puțan” Timișoara.

Ordinea de zi:

- Prezentarea Raportului privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2021-2022
- Prezentarea noului R.O.I. al CSEI „Constantin Puțan” cu modificările aduse de O.M.E 4183/2022
- Alegerea președintelui și a doi vicepreședinți ai Consiliului reprezentativ al părinților, precum și desemnarea celor doi reprezentanți ai părinților în Consiliul de administrație în anul școlar 2022-2023
- Diverse

Doamna director Laura Bălăngeanu prezintă Raportul privind calitatea învățământului în anul școlar 2021-2022. Sunt prezentate aspecte ale procesului instructiv-educativ, numărul elevilor și al preșcolarilor, formarea cadrelor didactice, starea în restul lor derulate.

Doamna director prezintă noul Regulament de ordine interioară și modificările aduse de noul

R.O.F.U.I.P.

Se specifică că aceste documente vor fi postate pe site-ul școlii, dar vor fi puse la dispoziția părinților și în format litric prin diriginta de la clasă.

Doamna Julia Louica prezintă Consiliului reprezentativ al părinților în anul școlar trecut sursele la vot propunerile pentru alegerea reprezentanților.

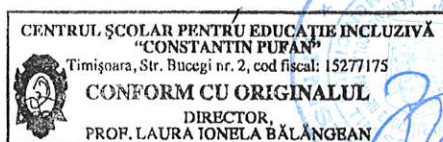
Pentru funcția de președinte este propusă în continuare d-na Julia Louica. Aceasta a fost aleasă cu majoritate de voturi.

Pentru funcțiile de vicepreședinte au fost propuși d-nul Graure Marius și Ionuțescu Lăcrămioara. Și aceștia au întrecut numărul de voturi pentru a fi aleși.

Doamna director subliniază faptul că echipa managerială a școlii a colaborat întotdeauna foarte bine cu reprezentanții părinților.

Pentru participarea la sesiunile consiliului de administrație au fost propuși și desemnați d-nul Graure Marius și d-na Julia Louica.

În continuare s-au pus în discuție aspecte privind organizarea internatului și a căminului, starea de sănătate a elevilor și profesorilor, prezența la cursuri, drepturile bănești ce le revin copiilor din centrul nostru



Subscris  
părinte Julia Louica

Tabel nominal cu părinții elevilor din CSEI „Constantin Pufan” Timișoara care au participat la ședința cu părinții pe școală :

02.10.2022

Nume - prenume	Clasa	Semnătura
CIUCA XIAN	GRADINITA GRUPE FUTURAS I	
LIBRINIA IORI	GRADINITA GRUPE B	
GRABRE MARIN	II - A	
SUNYARIC LAURENTIA	II - A	
BOBOJAN ELENA	VIII B	
BANARCA VALENTIN	I - A	
MOROSANU ANTON CILIA	VIII - A	
ILIES DANIEL	a. II - a	
RUS ARIAN	GRUPE FUTURAS II	
BOGDAN ELENA	GRUPE a. 0 a	
LUNGU PETRU	CLASA III	
Julea Ionica	CLASA a IX a	
ENCULEX LACRIMIONA	CLASA a VII a	
BANCOSI CORINA	CLASA a IX a	
LADAR Ion	CLASA a VIII a B	
BUTURA DAVID	GRUPE MARE A	
Eabor Abraham	GRADINITA cls. pregatitoare	
KOVACS TIBERIU	CLASA a IX a	
COSOLAN VERONICA	CLASA VII - a	
CITIRAN ADRIANA	CLS. PREGATITORE B	
NEGREI VALENTINA	CLS. PREGATITORE B	
Bombescu ida	CLS. PREGATITORE B	
Iliescu Monica	CLS. PREGATITORE B	
TAMASCANU Ana-Maria	GRADINITA GRUPE MARE	
NANAKONICS COSMIN	CLASA a IV a	
CIOBOTAR MONICA	CLASA a IV a	
OPDACE RAMONA	GRADINITA	
Calin Violeta	Calin Tiberiu Lucian IX	
RUXANDA MELANIA	Calin Paulina Petru I	
RUXANDA MELANIA	CLS IV	
Hologhet Cristina	I -	

CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ  
 "CONSTANTIN PUFAN"  
 Timișoara, Str. Bucegi nr. 2, cod fiscal: 15277175  
 CONFORM CU ORIGINALUL  
 DIRECTOR,  
 PROF. LAURA IONELA BALĂNGEAN





CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ  
"CONSTANTIN PUFAN" TIMIȘOARA

Adresa: Str. Bucegi Nr. 2, Timișoara, Cod postal: 300 566

Tel.: 0256 224 401, Fax: 0256 295 827, E-mail: constantin\_pufan@yahoo.com

Nr. înreg. 2333/ 04.10.2022

Către,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ



Având în vedere prevederile art. 21, alin. (1), lit. h) din O.M.E. nr. 4183/ 04.07.2022, prin prezenta, conducerea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "Constantin Pufan" Timișoara reprezentat prin director, prof. Laura - Ionela BĂLĂNGEAN, vă înaintează **Raportul privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2021 - 2022.**

**DIRECTOR,**

Prof. Laura - Ionela BĂLĂNGEAN





CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ  
"CONSTANTIN PUFAN" TIMIȘOARA

Adresa: Str. Bucegi Nr. 2, Timișoara, Cod postal: 300 566

Tel.: 0256 224 401, Fax: 0256 295 827, E-mail: constantin\_pufan@yahoo.com

Nr. înreg. 2332/ 04.10.2022



Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ

Având în vedere prevederile art. 21, alin. (1), lit. h) din O.M.E. nr. 4183/ 04.07.2022, prin prezenta, conducerea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă "Constantin Pufan" Timișoara reprezentat prin director, prof. Laura - Ionela BĂLĂNGEAN, vă înaintează **Raportul privind starea și calitatea învățământului în anul școlar 2021 - 2022.**

**DIRECTOR,**

Prof. Laura - Ionela BĂLĂNGEAN

